

DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE POŽEŠKO-  
SLAVONSKE ŽUPANIJE

---

**POŽEGA**

Financijski izvještaji na datum 31. prosinca 2025. godine  
zajedno s izvješćem neovisnog revizora o uvidu u financijske  
izvještaje

svibanj, 2026. godina

## SADRŽAJ

	Stranica
IZJAVA O ODGOVORNOSTI PREDsjedNICE I DOPREDsjedNICE	1
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	2-3
Bilanca na datum 31. prosinca 2025. godine	4
Izveštaj o prihodima i rashodima za 2025. godinu	5
Bilješke uz financijske izvještaje za 2025. godinu	6-18

**DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE**  
**Matije Gupca 6, 34000 Požega**  
**email adresa: dms\_pozega@sdmsh.hr**

**IZJAVA O ODGOVORNOSTI PREDsjedNICE I DOPREDsjedNICE**

Predsjednica i Dopredsjednica Društva multiple skleroze Požeško-slavonske županije (u nastavku DMSPSŽ) dužni su osigurati da godišnji financijski izvještaj za 2025. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, tako da realno i objektivno prezentiraju financijsko stanje i rezultate poslovanja DMSPSŽ za to razdoblje.

Na temelju istraživanja, Predsjednica i Dopredsjednica opravdano očekuju da DMSPSŽ ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u budućnosti. Sukladno tome, financijski izvještaji DMSPSŽ izrađeni su pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja.

Pri izradi financijskih izvještaja Predsjednica i Dopredsjednica DMSPSŽ su odgovorni:

- Za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- Za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom komponenata unutarnjih kontrola,
- Za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova,
- Za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena,
- Za primjenu Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija te za objavu i objašnjenje u financijskim izvještajima svakog odstupanja koja je od materijalnog značaja, te
- Izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Predsjednica i Dopredsjednica DMSPSŽ su odgovorne za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje vrijeme s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja DMSPSŽ kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Predsjednica i Dopredsjednica su odgovorne za čuvanje imovine DMSPSŽ pa stoga i za preuzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

POŽEGA, 27.02.2026.

DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE  
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE:



*Vesna Štefanek*

\_\_\_\_\_  
Vesna Štefanek  
Predsjednica



## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

**Skupštini, Predsjednici i Dopredsjednici DRUŠTVA MULTIPLE SKLEROZE  
POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE**

### **Izvješće o uvidu godišnjih financijskih izvještaja**

Obavili smo uvid u priložene financijske izvještaje DRUŠTVA MULTIPLE SKLEROZE POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE (dalje: DMSPSZ), koji obuhvaćaju bilancu na datum 31. prosinca 2025. godine na obrascu BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za godinu koja završava na taj datum na obrascu PR-RAS-NPF te Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

### **Odgovornost onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Zakonski zastupnik odgovoran je za godišnje financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovio DMSPSZ.

### **Revizorove odgovornosti**

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenom), Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljene u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja. Revizor obavlja postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita menadžmentu i drugima unutar subjekta, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjuje pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci uvida su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

### Osnova za zaključak s rezervom

#### *Vremenska razgraničenja prihoda*

DMSPSŽ u 2024. godini ima više iskazane prihode u iznosu 120.371,40 EUR-a koji su nisu evidentirani na odgođeno priznavanje prihoda jer se radi o primljenom predujmu projekta. Ista stavka je na dan 31.12.2025. trebala biti iskazana u iznosu 92.608,20 EUR-a, pa su prihodi više iskazani u iznosu 27.763,20 EUR-a.

Također, DMSPSŽ evidentiralo je prihod od usluga osobne asistencije u iznosu od 18.073,00 EUR u poslovnoj godini 2025. godini, a odnosi se na nadoknadu usluga pruženih tijekom 2024. godine.

Sukladno navedenom višak prihoda za poslovnu godinu je trebao biti više iskazan u iznosu 9.690,20 EUR-a.

### Ostala pitanja

Bez utjecaja na naše mišljenje napominjemo kako se usporedni podaci temelje na financijskim izvještajima na dan i za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine, a koji nisu bili predmetom uvida.

### Zaključak s rezervom

Temeljem našeg uvida, osim za učinke pitanja u odjeljku s osnovom za zaključak s rezervom, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji PŠS na 31. prosinca 2025. godine ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Ž.A.D. d.o.o.  
Požeška 3/A  
34334 KAPTOL

KAPTOL, 18. svibnja 2026. godine

Ovlašteni revizor:

Željko Bošnjak

Revizorsko društvo:

Ž.A.D. d.o.o.

**Ž.A.D. d.o.o.**  
KAPTOL, Požeška 3a



Ž.A.D. d.o.o. za revizorske usluge, Požeška 3/A, 34334 Kaptol, Hrvatska  
Trgovački sud u Osijeku - stalna služba u Slavonskom Brodu  
MBS: 050036135, OIB: 51963172472  
IBAN: HR1623400091111086926 kod Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb  
Direktor: Željko Bošnjak  
Temeljni kapital društva iznos 20.000,00 kn i uplaćen je u cjelosti.

✉ zeljko@zad-revizija.hr

☎ 095/390-0844

🌐 zad-revizija.hr

**DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE, Požega**

Financijski izvještaji

31. prosinac 2025. godina

**Bilanca**

Naziv pozicije	Bilješka	31.12.2024. EUR	31.12.2025. EUR
<b>IMOVINA</b>		<b>155.546,98</b>	<b>207.016,82</b>
<b>Nefinancijska imovina</b>	<b>17</b>	<b>455,54</b>	<b>0</b>
Postrojenja i oprema		25.514,05	25.514,05
Prijevozna sredstva		21.866,11	21.866,11
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotr.imovine		(46.924,62)	(47.380,16)
<b>Financijska imovina</b>	<b>18</b>	<b>155.091,44</b>	<b>207.016,82</b>
<b>Novac u banci i blagajni</b>	<b>16</b>	<b>154.864,66</b>	<b>206.790,04</b>
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka		154.851,13	206.768,02
Novac u blagajni		13,53	22,02
<b>Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te a više plaćene poreze i ostalo</b>		<b>226,78</b>	<b>226,78</b>
Potraživanja za više plaćene poreze		226,78	226,78
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>		<b>155.546,98</b>	<b>207.016,82</b>
<b>Obveze</b>		<b>31.661,74</b>	<b>34.775,82</b>
<b>Obveze za rashode</b>	<b>19</b>	<b>31.661,74</b>	<b>34.775,82</b>
Obveze za plaće-neto		20.324,74	22.616,23
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća		767,43	920,59
Obveze za doprinose iz plaća		3.908,37	4.662,60
Obveze za doprinose na plaće		3.978,48	4.458,31
Naknade troškova radnicima		1.541,23	1.508,88
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično		258,99	0
Obveze prema dobavljačima u zemlji		841,20	609,21
Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja		41,30	0
<b>Vlastiti izvori</b>	<b>20</b>	<b>123.885,24</b>	<b>172.241,00</b>
Vlastiti izvori		5.580,73	5.595,75
Višak prihoda		118.304,51	166.645,25

*Bilješke su sastavni dio Bilance*

**DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE POŽEŠKO-SLAVONSKE ŽUPANIJE, Požega**  
 Financijski izvještaji  
 31. prosinac 2025. godina

**Izvještaj o prihodima i rashodima**

Naziv pozicije	Bilješka	2024. EUR	2025. EUR
<b>PRIHODI</b>		<b>409.861,74</b>	<b>487.413,75</b>
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	4	490,00	470,20
Prihodi po posebnim propisima	5	0	4.763,32
Prihodi od imovine	6	70,73	61,05
Prihodi od donacija	7	409.301,01	482.056,49
Ostali prihodi	8	0	62,69
<b>RASHODI</b>		<b>305.130,31</b>	<b>439.073,01</b>
<b>Rashodi za radnike</b>	<b>9</b>	<b>251.172,54</b>	<b>394.770,58</b>
<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10</b>	<b>43.962,22</b>	<b>39.579,17</b>
Naknade troškova radnicima		17.061,30	19.335,72
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično		9.083,62	3.121,95
Naknade volonterima		0	660,40
Rashodi za usluge		8.560,85	5.798,48
Rashodi za materijal i energiju		2.323,38	9.228,77
Ostali nespomenuti materijalni rashodi		6.933,07	1.433,85
<b>Rashodi amortizacije</b>	<b>11</b>	<b>8.755,37</b>	<b>455,54</b>
<b>Financijski rashodi</b>	<b>12</b>	<b>667,56</b>	<b>631,34</b>
<b>Donacije</b>	<b>13</b>	<b>498,90</b>	<b>0</b>
<b>Ostali rashodi</b>	<b>14</b>	<b>73,72</b>	<b>3.636,38</b>
<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>15</b>	<b>104.731,43</b>	<b>48.340,74</b>
Višak prihoda – preneseni		13.573,08	118.304,51
<b>Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju</b>		<b>118.304,51</b>	<b>166.645,25</b>

*Bilješke su sastavni dio Izvještaja o prihodima i rashodima*

**BILJEŠKE**  
**UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU**

**BILJEŠKA 1. OSNOVNI PODACI**

**Puni naziv:** Društvo multiple skleroze Požeško-slavonske županije.

**Skraćeni naziv:** DMSPSZ.

**Naziv na engleskom jeziku:** Association of Multiple Sclerosis of Požeško-slavonska županija  
(Skraćeno: AMSPSZ).

**OIB:** 02312214453.

**Registarski broj udruge:** 11000429.

**Sjedište i adresa:** Matije Gupca 6, 34000 Požega.

**Podružnica:** Trg Hrvatskih velikana 3, 34550 Pakrac.

**Pravni oblik:** Udruga.

**Datum osnivanja:** 14. 12. 2002.

Društvo je aktivna udruga kojom upravljaju njezini članovi neposredno ili putem izabranih predstavnika u tijelima udruge (Skupština, Predsjedništvo, Predsjednik i Dopredsjednik).

**Osobe ovlaštene za zastupanje (mandat 10. 05. 2024. – 10. 05. 2028.):**

Vesna Štefanek, Predsjednica.

Verica Budimir, Dopredsjednica.

Likvidator: Vesna Štefanek.

**Stvarni vlasnici:** Kao fizičke osobe ovlaštene za zastupanje, u Registru stvarnih vlasnika upisane su Vesna Štefanek i Verica Budimir.

**Temeljni opći akt:** Statut donesen na sjednici Skupštine 27. 05. 2022. godine, usklađen sa Zakonom o udrugama.

**Glavni cilj Društva** je promicanje ljudskih prava i djelovanje na izjednačavanju mogućnosti osoba oboljelih od multiple skleroze i srodnih bolesti.

**Područja djelovanja:** Demokratska politička kultura, socijalna djelatnost, gospodarstvo, ljudska prava i zaštita zdravlja.

**Ključne djelatnosti:** Pružanje socijalnih usluga (osobna asistencija, psihosocijalna podrška, pomoć u kući), humanitarna pomoć, preventivno djelovanje i unapređenje zaštite zdravlja te promicanje volonterstva.

**Ciljane skupine:** Osobe s multiplom sklerozom i njihove obitelji, osobe s invaliditetom, mladi, nezaposleni te žene s invaliditetom.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva, Društvo obavlja i dopuštene gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima:

Djelatnosti socijalne skrbi (sa i bez smještaja) za starije osobe i osobe s invaliditetom.

Izdavačka djelatnost, proizvodnja medijskih sadržaja i informacijske uslužne djelatnosti.

Izrada i prodaja kreativnih radova, suvenira i prigodnih ukrasa.

Imovinu Društva čine novčana sredstva stečena uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, sredstva iz državnog i lokalnih proračuna (putem financiranja programa i projekata), te prihodi od gospodarskih djelatnosti.

## **BILJEŠKA 2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI**

DMSPSŽ sastavila je financijske izvještaje u eurima sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15-143/22). Obveznik je vođenja dvojnog knjigovodstva.

Financijski izvještaji sastavljeni su na obrascima:

- Bilanca na dan 31.12.2025. BIL-NPF
- Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje 01.01.-31.12.2025. godine PR-RAS-NPF i
- Bilješke uz financijska izvješća za 2025. godinu

## **BILJEŠKA 3. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE**

**Temeljne odredbe** Udruga je obveznik vođenja dvostavnog knjigovodstva bez obzira na mogućnosti dane računovodstvenim propisima. Računovodstvo neprofitnih organizacija temelji se na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju pozicija. Poslovni događaji se iskazuju, poslovne knjige se vode i financijski izvještaji

se sastavljaju prema načelima urednog knjigovodstva. Poslovna i izvještajna godina je kalendarska godina.

**Imovina** Ako se imovina iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, njezina će se vrijednost utvrditi prema raspoloživim javnim podacima za istovrsnu imovinu. U slučaju njihove nedostupnosti, procijenjena vrijednost će se utvrditi prema vrijednosti nove istovrsne imovine ispravljene za stope otpisa koje su određene prema procijenjenom ukupnom vijeku njezine uporabe. Podatak o procijenjenoj vrijednosti imovine može dati i osoba od koje je imovina preuzeta. Ako će se trebati procijeniti nekretnina, procjenu će provesti ovlašteni procjenitelj. Neto procjena imovine je bruto-vrijednost imovine po kojoj se ona početno iskazuje. Procjenjuje se samo ona imovina pri čijoj nabavi nije za udrugu postojao trošak nabave. Sva ostala imovina iskazuje se po vrijednosti nabave.

**Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina** je ona imovina koja ima predviđeni vijek uporabe dulji od godinu dana i u tom razdoblju zadržava isti pojavni oblik. O tome imali ona vijek uporabe dulji od godinu dana odlučuje ravnatelj u konzultaciji sa stručnjacima i osobama koje se koriste tom imovinom. Propisane stope amortizacije dugotrajne imovine koje su uređene posebnim propisom uvećat će se dvostruko od propisanih stopa za dugotrajnu imovinu: – kojom se koristi za gospodarsku djelatnost kod neprofitnih organizacija obveznica poreza na dobitak – koja se nabavlja iz donacija povezanih s izvršenjem ugovornih programa ako ih tako priznaje davatelj donacije (projekata i aktivnosti). Dugotrajna materijalna nefinancijska imovina s vrijednosti nižom od 3.500,00 kn otpisuje se jednokratno. Ta se imovina otpisuje u mjesecu u kojemu je stavljena u upotrebu. Ona se nakon otpisa i dalje iskazuje kao dugotrajna nefinancijska imovina.

Otpis dugotrajne nefinancijske imovine je pojedinačan, primjenjuje se linearna metoda i stope propisane računovodstvenim propisima. Razvrstavanje dugotrajne nefinancijske imovine uz pomoć predsjednika provodi osoba odgovorna za knjigovodstvo. Istovrsna imovina koja se rabi za iste namjene mora se razvrstati u iste grupe otpisa. Otpis (dugotrajne) neproizvedene nematerijalne imovine (patenti, koncesije, licencije, pravo uporabe tuđih sredstava, višegodišnji zakup i slično) provodi se prema stopi koja se određuje prema trajanju uporabe svake pojedinačne imovine iz ovih vrsta. Ako se iz odredaba ugovora koji se odnosi na rok uporabe te imovine ne može pouzdano odrediti rok njezine uporabe, zaključak o roku uporabe donijet će se na temelju drugih dostupnih informacija koje se moraju očitovati u pisanom obliku. Ako se rok uporabe ne može utvrditi ni na jedan od prethodno navedenih načina, neproizvedena nematerijalna imovina otpisat će se pri svojem otuđenju (rashodu, darovanju, prodaji, uništenju i sl.). Vrijednost zemljišta se ne ispravlja.

**Prihodi** se priznaju uz primjenu računovodstvenih načela nastanka događaja što znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koji se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati,
- nerecipročni prihodi ( prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni kasnije do trenutka predočenja finansijskih izvještaja za isto razdoblje,
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođen prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

**Rashod** je umanjenje ekonomskih koristi ili usluženog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za trošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje,
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

**Amortizacija** se obračunava linearnom metodom uz uporabu stopa koje su sastavni dio računovodstvenih propisa. Ona se počinje obračunavati od prvoga sljedećeg mjeseca u kojemu je imovina spremna za upotrebu.

Pri obračunu amortizacije primjenjuje se Zakonom propisane stope amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine i to kako slijedi:

Opis	Stopa amortizacije
Transportna imovina-kombi	25%
Osobno vozilo	20%
Komunikacijska oprema	50%
Uredski namještaj	10-12,50%
Uredska oprema, računala	50%

**Rezultat poslovanja i vlastiti izvori** prate se prema vrstama izvora financiranja. Vrste izvora financiranja su: opći prihodi, namjenski primitci, prihodi od donacija i ostali prihodi. Rezultat poslovanja i izvori financiranja ne prate se na analitičkim računima glavne knjige, nego su svi objedinjeni na odgovarajućem knjigovodstvenom računu. Odvojeno se prate izvori financiranja koji se odnose na neotpisanu vrijednost dugotrajne nefinancijske imovine za koju je pri nabavi bio u cijelosti priznati rashod.

**Izveštaj o prihodima i rashodima za razdoblje 01.01.-31.12.2025. godine PR-RAS-NPF**

AOP	Opis stavke	Stanje 2024. (EUR)	Stanje 2025. (EUR)	Index (25/24)
<b>001</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>409.861,74</b>	<b>487.413,75</b>	<b>118,9</b>
005	Prihodi od članarina	490,00	470,20	96,0
008	Prihodi po posebnim propisima	0	4.763,32	0
011	Prihodi od imovine	70,73	61,05	86,3
024	Prihodi od donacija	409.301,01	482.056,49	117,8
040	Ostali prihodi	0	62,69	0
<b>054</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>305.130,31</b>	<b>439.073,01</b>	<b>143,9</b>
055	Rashodi za radnike	251.172,54	394.770,58	157,2
067	Materijalni rashodi	43.962,22	39.579,17	90,0
108	Rashodi amortizacije	8.755,37	455,54	5,2
109	Financijski rashodi	667,56	631,34	94,6
120	Donacije	498,90	0,00	0,0
128	Ostali rashodi	73,72	3.636,38	4.932,7
<b>150</b>	<b>VIŠAK PRIHODA TEKUĆE GODINE</b>	<b>104.731,43</b>	<b>48.340,74</b>	<b>46,2</b>
<b>151</b>	<b>Višak prihoda – preneseni</b>	<b>13.573,08</b>	<b>118.304,51</b>	<b>871,6</b>
<b>154</b>	<b>UKUPAN VIŠAK RASPOLOŽIV U SLJED. RAZDOBLJU</b>	<b>118.304,51</b>	<b>166.645,25</b>	<b>140,9</b>

**BILJEŠKA 4. PRIHODI OD ČLANARINA (AOP 005)**

U 2025. godini prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 005) iznosili su 470,20 EUR. U usporedbi s prethodnom 2024. godinom, kada su iznosili 490,00 EUR, zabilježen je blagi pad od 4%.

**BILJEŠKA 5. PRIHODI POSEBNIM PROPISIMA (AOP 008)**

U 2025. godini prihodi po posebnim propisima iznose 4.763,32 EUR.

Odnose se na:

NACIONALNA ZAKLADA ZA RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	INSTITUCIONALNA PODRŠKA	5.306,80
NACIONALNA ZAKLADA ZA RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	POVRAT NEUTROŠENIH SREDSTAVA IZ 2024. GODINE	-543,48

## **BILJEŠKA 6. PRIHODI OD IMOVINE (AOP 011)**

Prihodi od imovine iznosili su 61,05 EUR, a odnose se na kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju.

## **BILJEŠKA 7. PRIHODI OD DONACIJA (AOP 024)**

Prihodi od donacija iznose za 2025. godinu 482.056,49 EUR, a sastoje se od:

- a) Prihoda od donacija iz državnog proračuna u iznosu 455.226,45 EUR

Pregled po značajnijim Ugovorima:

<b>Naziv Ugovora</b>	<b>Druga ugovorna strana</b>	<b>Datum stupanja na snagu (od-do)</b>	<b>Iznos primljen u 2025.</b>
ZAŽELI – Možemo Sve 2 (SF.3.4.11.01.0122)	Ministarstvo rada (PT1) i HZZ (PT2)	11.04.2024. – 11.02.2027. (34 mj.)	240.790,95
Osobni asistent – pružanje usluga	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava	01.01.2024. – 31.12.2026.	215.578,00
		<b>UKUPNO:</b>	<b>456.368,95</b>

U 2025. godini nastavljena je realizacija projekta „Zaželi – Možemo Sve 2“ – prevencija institucionalizacije, SF.3.4.11.01.0122., financiranog iz Europskog socijalnog fonda, u okviru Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027., kojim su osigurana sredstva za trogodišnje razdoblje pružanja usluge pomoći u kući osobama starije životne dobi i/ili osobama s invaliditetom. U okviru projekta, zaposlenice svakodnevno obavljaju kućanske i druge poslove dogovorene s korisnicima usluge prema utvrđenom rasporedu na području Grada Požege i Općine Jakšić.

Požeško-slavonska županija sudjelovala je u ovim prihodima sa dva projekta u iznosu 1.400,00 EUR. Dok je su općine (Brestovac, Čaglin) sudjelovale sa iznosom od 450,00 EUR.

Izvršen je povrat neutrošenih sredstava za 2024. godinu u iznosu -2.992,50 EUR koji se odnosi na MRMSOSP.

- b) Prihoda od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne samouprave) u iznosu 4.050,00 EUR

Pregled po značajnijim Ugovorima:

Naziv Ugovora	Druga ugovorna strana	Datum stupanja na snagu (od-do)	Iznos primljen u 2025.
Prevenijom do informacija i zdravlja	Grad Pakrac	do 31. 12. 2025.	1.400,00
Programi od interesa za općinu Jakšić	Općina Jakšić	2025. godina	600,00
Programi od interesa za općinu Brestovac	Općina Brestovac	2025. godina-dio	200,00
Znanje i potpora	Općina Velika	01. 01. – 31. 12. 2025.	300,00
Programi od interesa za općinu Čaglin	Općina Čaglin	2025. godina-dio	250,00
		<b>UKUPNO:</b>	<b>2.750,00</b>

Tijekom protekle godine DMSPSŽ je aktivno djelovalo unutar lokalne zajednice i uspješno provelo osam manjih projekata koji su dodatno ojačali veze s organizacijama civilnog društva u Požeško-slavonskoj županiji. Svaki od tih projekata pridonio je većoj prepoznatljivosti Društva, ali i obogatio društveni život članova kroz razne socijalne, edukativne i volonterske aktivnosti. Svi projekti su provedeni uz podršku volontera.

c) Ostali prihodi od donacija u iznosu 22.780,04 EUR

Odnose se na:

- na donacije od trgovačkih društava i građana u iznosu 180,00 EUR i
- ostale prihode od donacija za EU projekte u iznosu od 22.600,04 EUR.

U ove prihode pripadaju prihodi po Ugovoru Institucionalna podrška (IP\_24\_4\_39\_OSI) od Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva (razdoblje provedbe 01.07.2025.-30.06.2026.) u iznosu 21.227,20 eura.

Od 2024. godine, DMSPSŽ je korisnik Institucionalne podrške, IP\_24\_4\_39\_OSI, koju financira Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva u Republici Hrvatskoj, kojom je omogućeno angažiranje novozaposlene osobe u skraćenom radnom vremenu, sufinanciranje plaće dugotrajno zaposlenoj osobi na poslovima voditelja projekta i financijskog asistenta, pokrivanje režijskih i uredskih troškova te kreiranje Baze podataka kojom se na jednom mjestu objedinjuju podaci članova Društva. Nastavak financiranja realiziran je u 2025. godini, što je osiguralo održivost i stabilnost organizacije.

#### **BILJEŠKA 8. OSTALI PRIHODI (AOP 040)**

Ostali prihodi odnose na prihode od refundacija u iznosu 62,69 EUR. Refundacija troškova zajedničkog putovanja, udruga OSI.

**BILJEŠKA 9. RASHODI ZA RADNIKE (AOP 055)**

Pregled rashoda za radnike:

AOP	Opis stavke	Stanje 2024. (EUR)	Stanje 2025. (EUR)	Index (25/24)
057	Plaće za redovan rad	216.159,52	273.906,70	126,7
061	Ostali rashodi za radnike (neoporeziva nagrada za projekt ZAŽELI i OA)	0	13.200,00	-
063	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	35.013,02	52.878,13	151,0
065	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	0	54.785,75	-
	<b>UKUPNO:</b>	<b>251.172,54</b>	<b>394.770,58</b>	<b>157,2</b>

Uzimajući u obzir sve rashode, najznačajniji porast zabilježen je kod rashoda za radnike (+57,2%), što je izravno povezano s intenziviranjem projektnih aktivnosti (projekt ZAŽELI).

**BILJEŠKA 10. MATERIJALNI RASHODI (AOP 067)**

Pregled materijalnih rashoda:

AOP	Opis stavke	Stanje 2024. (EUR)	Stanje 2025. (EUR)	Index (25/24)
069	Službena putovanja	950,20	1.325,00	139,4
070	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	16.111,10	18.010,72	111,8
073	Naknade za obavljanje aktivnosti	36,02	3.121,95	8.667,3
074	Naknade troškova službenih putovanja	47,60	0	-
076	Ostale naknade	9.000,00	0	-
079	Naknade troškova službenih putovanja	0	660,40	-
088	Usluge telefona, pošte i prijevoza	929,42	932,88	100,4
089	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	173,84	0	-
090	Usluge promidžbe i informiranja	500,00	350,00	70,0
091	Komunalne usluge	1.575,93	1.503,49	95,4
094	Intelektualne i osobne usluge	480,16	0	-
095	Računalne usluge	2.359,64	2.446,91	103,7
096	Ostale usluge	2.541,86	565,20	22,2
098	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.171,22	668,25	30,8
099	Materijal i sirovine	0	8.560,52	-
100	Energija	152,16	0	-
103	Premije osiguranja	834,72	857,82	102,8

104	Reprezentacija	1.696,50	420,03	24,8
105	Članarine	70,00	100,00	142,9
106	Kotizacije	0	50,00	-
107	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	4.331,85	6,00	0,1
	<b>UKUPNO:</b>	<b>43.962,22</b>	<b>39.579,17</b>	<b>90,0</b>

Ukupni materijalni rashodi u 2025. godini iznosili su 39.579,17 EUR, što u odnosu na 2024. godinu (43.962,22 EUR) predstavlja pad od 10%.

Sredstva udruge primarno se usmjeravaju na terenske aktivnosti i izravne materijalne troškove projekata, uz istovremeno smanjenje općih administrativnih i nespomenutih troškova.

**Naknade za prijevoz i rad na terenu (AOP 070):** Ovo je najveća pojedinačna stavka unutar materijalnih rashoda s iznosom od 18.010,72 EUR, što je porast od 11,8% u odnosu na 2024. godinu.

**Materijal i sirovine (AOP 099):** Zabilježen je značajan novi trošak od 8.560,52 EUR kojeg u prethodnoj godini nije bilo, a je povezan s nabavkom potrepština za korisnike projekata.

**Naknade za obavljanje aktivnosti (AOP 073):** Ova stavka bilježi ekstremni skok s 36,02 EUR na 3.121,95 EUR.

**Računalne i komunalne usluge:** Za računalne usluge (AOP 095) utrošeno je 2.446,91 EUR, dok su komunalne usluge (AOP 091) iznosile 1.503,49 EUR.

**Službena putovanja (AOP 069):** Troškovi su porasli za 39,4% i iznose 1.325,00 EUR.

**Reprezentacija (AOP 104):** Troškovi su drastično smanjeni za 75% i iznose svega 420,03 EUR.

**Ostali nespomenuti rashodi (AOP 107):** Svedeni su na 6,00 EUR (pad s 4.331,85 EUR).

**Uredski materijal (AOP 098):** Zabilježen je pad od 69%, s iznosom od 668,25 EUR.

#### **BILJEŠKA 11. RASHODI AMORTIZACIJE (AOP 108)**

Rashod amortizacije ostvaren u prethodnom razdoblju iznosio je 8.755,37 EUR, dok za tekuće razdoblje iznosi 455,54 EUR. Zabilježen je drastičan pad rashoda amortizacije (indeks 5,2), što ukazuje na to da je glavnina imovine u potpunosti amortizirana u prethodnim razdobljima.

#### **BILJEŠKA 12. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 109)**

Financijski rashodi u iznosu 631,34 EUR odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa.

#### **BILJEŠKA 13. DONACIJE (AOP 120)**

Donacije u tekućoj godini iznose 0,00 EUR, dok su u prethodnoj godini iznosile 498,90 EUR.

**BILJEŠKA 14. OSTALI RASHODI (AOP 128)**

Pregled ostalih rashoda:

AOP	Opis stavke	Stanje 2024. (EUR)	Stanje 2025. (EUR)	Index (25/24)
130	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0	2.336,36	0
138	Ostali nespomenuti rashodi	73,72	1.300,02	1.763,5
	<b>UKUPNO:</b>	<b>73,72</b>	<b>3.636,38</b>	<b>4.932,7</b>

**BILJEŠKA 15. VIŠAK PRIHODA (AOP 148-001)**

Ukupni prihodi iznose 487.413,75 EUR i porasli su za 18,9%, dok rashodi iznose 439.073,01 EUR i brže su rasli, s indeksom od 143,9. Iako je višak tekuće sa svotom 48.340,74 EUR manji nego prethodne, zahvaljujući značajnom prenesenom višku iz 2024., Društvo u 2026. godinu ulazi s ukupnim raspoloživim viškom od 166.645,25 EUR.

Pregled viška prihoda:

AOP	Opis stavke	Stanje 2024. (EUR)	Stanje 2025. (EUR)	Index (25/24)
001	UKUPNI PRIHODI	409.861,74	487.413,75	118,9
054	UKUPNI RASHODI	305.130,31	439.073,01	143,9
150	VIŠAK PRIHODA TEKUĆE GODINE	104.731,43	48.340,74	46,2
151	Višak prihoda – preneseni	13.573,08	118.304,51	871,6
154	<b>UKUPAN VIŠAK RASPOLOŽIV U SLJED. RAZDOBLJU</b>	<b>118.304,51</b>	<b>166.645,25</b>	<b>140,9</b>

**BILJEŠKA 16. STANJE NOVČANIH SREDSTAVA (AOP 156 do 159)**

Stanje novčanih sredstava na početku 2025. godine iznosilo je 154.864,66 eura. Na kraju razdoblja stanje novčanih sredstava iznosilo je 206.790,04 eura. DMSPSŽ ima otvoren žiro račun kod Privredne banke Zagreb.

**Bilanca na dan 31.12.2025. godine BIL-NPF**

Pregled bilance:

AOP	Opis stavke	Stanje 1. 1. 2025. (EUR)	Stanje 31. 12. 2025. (EUR)	Index (25/24)
001	<b>UKUPNA IMOVINA</b>	<b>155.546,98</b>	<b>207.016,82</b>	<b>133,1</b>
002	Nefinancijska imovina	455,54	0,00	0,0
074	Financijska imovina	155.091,44	207.016,82	133,5
146	<b>UKUPNE OBVEZE VLASTITI IZVORI</b>	<b>155.546,98</b>	<b>207.016,82</b>	<b>133,1</b>
147	Obveze za rashode	31.661,74	34.775,82	109,8
195	Vlastiti izvori	123.885,24	172.241,00	139,0

**BILJEŠKA 17. NEFINANCIJSKA IMOVINA (AOP 002)**

Pregled nefinancijske imovine:

Pozicije	Postrojenja i oprema	Prijevozna sredstva	Ukupno
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>			
01.01.2025.	25.514,05	21.866,11	47.380,16
Vrijednosno usklađenje	0,00	0,00	0,00
Direktna povećanja	0,00	0,00	0,00
Prijenos s imovine u pripremi	0,00	0,00	0,00
Prodaja ili rashodovanje	0,00	0,00	0,00
31.12.2025.	25.514,05	21.866,11	47.380,16
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>			
01.01.2025.	25.514,05	21.410,57	46.924,62
Vrijednosno usklađenje	0,00	0,00	0,00
Amortizacija za 2025. godinu	0,00	455,54	455,54
Prodaja ili rashodovanje	0,00	0,00	0,00
31.12.2025.	25.514,05	21.866,11	47.380,16
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>			
31.12.2025.	0,00	0,00	0,00
31.12.2024.	0,00	455,54	455,54

Nefinancijska imovina (dugotrajna imovina) na kraju 2025. godine svedena je na 0,00 EUR, što ukazuje na to da je preostala vrijednost opreme u potpunosti amortizirana tijekom godine.

**BILJEŠKA 18. FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 075)**

Pregled financijske imovine:

AOP	Opis stavke	Stanje 1. 1. 2025. (EUR)	Stanje 31. 12. 2025. (EUR)	Index (25/24)
077	Novac na računu (PBZ)	154.851,13	206.768,02	133,5
081	Novac u blagajni	13,53	22,02	162,7
094	Potraživanja za više plaćene poreze	226,78	226,78	100,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>155.091,44</b>	<b>207.016,82</b>	<b>133,5</b>

Financijska imovina, koja se gotovo u potpunosti odnosi na novac na računima (AOP 075), porasla je za 33,5% i na kraju godine iznosi 206.790,04 EUR.

**BLJEŠKA 19. OBVEZE ZA RASHODE (AOP 147)**

Pregled obveza za rashode:

AOP	Opis stavke	Stanje 1. 1. 2025. (EUR)	Stanje 31. 12. 2025. (EUR)	Index (25/24)
149	Obveze za plaće-neto	20.324,74	22.616,23	111,3
152	Obveze za porez i prerez na dohodak iz plaća	767,43	920,59	120,0
153	Obveze za doprinose iz plaća	3.908,37	4.662,60	119,3
154	Obveze za doprinose na plaće	3.978,48	4.458,31	112,1
157	Naknade troškova radnicima	1.541,23	1.508,88	97,9
161	Obveze prema dobavljačima u zemlji	841,20	609,21	72,4
	<b>UKUPNO:</b>	<b>31.361,45</b>	<b>34.775,82</b>	<b>109,8</b>

Obveze su rasle sporije od imovine (indeks 109,8), pri čemu se najveći dio odnosi na obveze za plaće radnika koje iznose 22.616,23 EUR.

**BILJEŠKA 20. VLASTITI IZVORI (AOP 195)**

Pregled vlastitih izvora:

AOP	Opis stavke	Stanje 1. 1. 2025. (EUR)	Stanje 31. 12. 2025. (EUR)	Index (25/24)
197	Vlastiti izvori	5.580,73	5.595,75	100,3
199	Višak prihoda	118.304,51	166.645,25	140,9
195	<b>UKUPNO:</b>	<b>123.885,24</b>	<b>172.241,0</b>	<b>139,0</b>

Ukupni vlastiti izvori porasli su za 39%, primarno zahvaljujući akumuliranom višku prihoda koji sada iznosi 166.645,25 EUR.

## **BILJEŠKA 21. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA**

Tijekom 2025.godine nije bilo transakcija s povezanim društvima a koje nisu objavljene u financijskim izvještajima DMSPSŽ.

## **BILJEŠKA 22. POTENCIJALNE OBVEZE I IMOVINA**


Prema procjeni Predsjednice i Dopredsjednice DMSPSŽ na dan 31.prosinaca 2025.godine DMSPSŽ nema značajnijih potencijalnih obveza.

## **BILJEŠKA 23. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

Nakon datuma bilance nije bilo događaja koji bi značajno utjecali na godišnje financijske izvještaje DMSPSŽ za 2025.godinu, koji bi slijedom toga trebali biti objavljeni.

## **BILJEŠKA 24. USVAJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijski izvještaji prezentirani na prethodnim stranicama usvojeni su i odobreni za njihovo izdavanje dana 27.02.2026. godine od strane Predsjednice i Dopredsjednice, te Skupštine DMSPSŽ.

  
\_\_\_\_\_  
Vesna Štefanek, predsjednica

